



Lönetjänst

Lägg ut din lön- och personaladministration

Vi erbjuder denna tjänst till företag med 50-1500 anställda. Ni slipper investeringar och löpande kostnader för dyra lönesystem och ni behöver inte bekymra er för problem vid personalförändringar, semester eller sjukdom inom lönefunktionen. Ni ska alltid känna en trygghet i vår leverans!

Kontroll över lagar och avtal

Lagar och avtal är under ständig förändring. Vi tar hand om allt detta och informerar er kontinuerligt om viktiga förändringar.

Vi arbetar med följande:

- Inmatning av summerade och attesterade löneunderlag
- Ändring av personaldata
- Registrering av fast schema
- Besvara frågor angående lönespec och kontrolluppgift
- Arkivering
- Rapportering till Försäkringskassan
- Överföring till utbetalningsinstitut
- Bokföringsunderlag
- Skattedeklaration
- Lönejournal
- Semester och komptidsskuld
- Övertidsjournal
- Lönespecifikation per post, (via e-post om så önskas)
- Redovisning fackavgifter
- Redovisning per löneart
- Banklista
- RFV-rapport och fil
- Framställande av kontrolluppgifter
- Framställande av personuppgifter till AMFCSR-rutin (skatteförfrågan hos RSV)

Hur går det till?

Den som är ansvarig för personal och/eller administration på ditt företag sätter sig med en av Moretimes kundansvariga på ett av våra lönecenter. Efter en genomgång av er bransch, eventuella kollektivavtal samt er verksamhet kan vi göra en behovsprövning och återkomma med ett prisförslag.

Dessutom kan vi erbjuda:

- Hantering av reseräkningar
- Upprättande av tjänstgöringsintyg
- Upprättande av arbetsgivarintyg
- Rapportering till Alecta
- Uttag av övriga listor
- Konsultation i avtalsfrågor
- Försäkringsadministration
- Biladministration
- SCB statistik, SAF
- HR-tjänster
- Organisationsförändringar
- Övrig konsultation

